Załącznik nr 1 do zarządzenia

**Nr 31/2022**

Dyrektora PSP nr 1

 im. Kornela Makuszyńskiego w Stąporkowie

**z dnia 27.10.2022r.**

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR1 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W STĄPORKOWIE**

**&1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przez uczniów oraz pracowników Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Stąporkowie.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych w godzinach od 1130 do12 30 .
3. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej, aktualny jadłospis i ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej ( w tym wysokość opłat za posiłki) wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej.

**&2.**

**UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
2. Uczniowie w/w placówki
3. Pracownicy zatrudnieni w/w placówce.

**& 3.**

**USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI**

1. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej dla uczniów i pracowników określona jest w umowie zawartej w danym roku szkolnym pomiędzy Dyrektorem szkoły a firma cateringową.

**&4.**

**WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI**

1. Opłaty za obiady są dokonywane w sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Stąporkowie.
2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc do piątego dnia następnego miesiąca, w którym spożywany jest obiad.
3. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki.
4. Brak wpłaty w ustalonym terminie uniemożliwi korzystanie z obiadu do czasu uregulowania należności.

**&5**

**ZWROTY ZA NIEWYKORZYSTANE OBIADY**

1. Nieobecność ucznia lub pracownika korzystającego ze stołówki szkolnej należy zgłosić osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły w pierwszym dniu nieobecności najpóźniej do 830 .
2. W innych przypadkach będzie naliczona opłata za niewykorzystany obiad.
3. Rezygnacja z obiadów musi być zgłoszona osobiście w sekretariacie szkoły do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów, co najmniej 3 dni przed terminem rezygnacji.

**&6**

**ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE**

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania .
2. Uczeń korzystający z obiadów i dożywiania zobowiązany jest do przestrzegania poleceń osoby dyżurującej na stołówce.
3. Naczynia po spożyciu posiłku należy odstawić w wyznaczonym miejscu, a pozostałości z obiadu umieścić w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach.
4. Sztućce oraz inne przedmioty stanowiące wyposażenie stołówki należy stosować zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Za szkody umyślnie spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich i plecaków. Przedmioty te należy pozostawiać w miejscach do tego wyznaczonych.
7. Za nie stosowanie się do regulaminu stołówki , uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów.
8. Podczas wydawania obiadów ( w godzinach od 1130 do12 30 ) zabrania się pobytu w pomieszczeniu stołówki osobom, które nie spożywają posiłków.

**&7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Stąporkowie.
2. Wszelakich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor w postaci pisemnego aneksu.

Sporządził/a